

**Программы дополнительного профессионального
образования и профессионального обучения**

[Подробнее](#)

№ п/п	Название учебной программы	Форма обучения	Кол-во акад. часов
1. Профессиональная переподготовка:			
1.1	Управление персоналом	очно-заочная	252
1.2	Управление государственными и муниципальными закупками. Требования профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок»	очно-заочная	252
1.3	Налоговый консультант	очно-заочная	252
1.4	Управление строительством	очно-заочная	252
2. Повышение квалификации:			
2.1	Начальник отдела управления кадрами и трудовыми отношениями	очная	30
2.2	Менеджер по персоналу (Специалист по кадрам)	очная	30
2.3	Внедрение профессиональных стандартов в организации	очная	18
2.4	Кадровое делопроизводство	очная	24
2.5	Архив кадровых документов	очная	24
2.6	Управление государственными и муниципальными закупками для руководителей организаций - заказчиков	очно-заочная	40
2.7	Контрактная система в сфере закупок по 44-ФЗ	очно-заочная	108
2.8	Управление закупками в соответствии с 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	очно-заочная	30
2.9	Управление административно-хозяйственной службой организации: аренда и управление собственным или арендованным недвижимым имуществом	очная	24
2.10	Техническая эксплуатация и ремонт зданий	очная	30
2.11	Расчеты конструкций автомобильных и железных дорог	очно-заочная	72
2.12	Курс по геотехнике «Земляное полотно. Численный анализ в программе PLAXIS 2D»	очная	20
2.13	Сметное дело в строительстве. Особенности применения сметно-нормативной базы 2017	очная	24
2.14	Проектная и исполнительная документация. Строительный контроль	очная	24
2.15	Определение стоимости проектных и изыскательских работ в строительстве	очная	24
2.16	Лесное хозяйство для лесозаготовителей	очная	30
2.17	Современная технология лесопильного производства	очная	30

№ п/п	Название учебной программы	Форма обучения	Кол-во акад. часов
2.18	Технологическая интеграция лесозаготовительных и лесопильных производств	очная	30
2.19	Лесные пожары. Методы предотвращения и борьбы с ними	очная	30
2.20	Использование вторичного древесного сырья в биоэнергетике и производстве товаров народного потребления	очная	30
2.21	Современные системы машин и технологии лесосечных работ	очная	30
2.22	Экологическая безопасность лесозаготовительных производств	очная	30
2.23	Деревянное домостроение	очная	16
2.24	Нормы и правила работы в электроустановках	очная	30
2.25	Нормы и правила работы при эксплуатации тепловых энергоустановок	очная	30
2.26	Безопасная эксплуатация тепловых энергоустановок. Теплопотребляющие энергоустановки	очная	30
2.27	Безопасная эксплуатация тепловых энергоустановок. Теплогенерирующие энергоустановки	очная	30
2.28	Риск-менеджмент	очная	20
2.29	Управление финансово-экономической деятельностью организации. Бюджетирование. Управление затратами	очная	30
2.30	Актуальные вопросы бухгалтерского и налогового учета (Профстандарт)	очная	30
2.31	Актуальные вопросы бухгалтерского и налогового учета в государственных организациях	очная	30
2.32	Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО)	очная	40
2.33	Актуальные вопросы бухгалтерского учета и налогообложения строительных организаций	очная	16
2.34	Эффективная работа юридической службы в организации	очная	30
2.35	Коммерческая тайна в организации. Конфиденциальное делопроизводство	очная	24
2.36	Защита персональных данных	очная	18
2.37	Управление маркетингом	очная	30
2.38	Методика маркетинговых исследований	очная	16
2.39	Антикризисные маркетинговые стратегии	очная	16
2.40	Директор по маркетингу	очная	30
2.41	Эффективный маркетинг в социальных сетях	очная	24
2.42	Секретарь руководителя. Требования Профстандарта	очная	30

№ п/п	Название учебной программы	Форма обучения	Кол-во акад. часов
2.43	Современное делопроизводство	очная	30
2.44	Архив организации	очная	24
2.45	Порядок работы с обращениями граждан в государственных организациях	очная	18
2.46	Налоговый учет и учетная политика в организации. Новое в налоговом законодательстве	очная	24
2.47	Валютное регулирование	очная	16
2.48	Юридические, правовые основы и налоговые аспекты договорной работы для главного бухгалтера организации	очная	16
2.49	Договоры в бюджетных организациях	очная	24
2.50	SWOT-анализ	очная	4
2.51	Управление строительством	очная	30
2.52	Теплогидравлические расчеты тепловых сетей	очная	24
2.53	Гидравлические расчеты водопроводных сетей	очная	24
2.54	Технология производства древесно-стружечных плит	очная	30
2.55	Технология и оборудование лесопромышленных складов	очная	30
2.56	Организация приемки лесоматериалов на деревоперерабатывающих предприятиях (ЦБК, лесных биржах)	очная	20
2.57	Строительство и эксплуатация лесных дорог	очная	18
2.58	Современная технология производства фанеры	очная	30
2.59	Современная технология производства строительных изделий из древесины	очная	30
2.60	Продукция и процессы обработки древесины	очная	30
2.61	Современное делопроизводство (дистанционное обучение)	дистанционная	72
2.62	Ресурсный метод составления смет	очная	30
2.57	Строительство и эксплуатация лесных дорог	очная	18
2.58	Современная технология производства фанеры	очная	30
2.59	Современная технология производства строительных изделий из древесины	очная	30
2.60	Продукция и процессы обработки древесины	очная	30
2.61	Современное делопроизводство (дистанционное обучение)	дистанционная	72
2.62	Ресурсный метод составления смет	очная	30
2.63	Проверочные листы ГИТ: практические вопросы по заполнению проверочных листов Государственной инспекции труда (ГИТ), отражающих соблюдение	очная	16

№ п/п	Название учебной программы	Форма обучения	Кол-во акад. часов
	обязательных требований ТК РФ. Разъяснение, разбор статьей ТК РФ по контрольным вопросам проверочных листов		
2.64	Налоговый учет и учетная политика в организации. Новое в налоговом законодательстве 2019 года	очная	16
2.65	Директор по PR: управление общественным мнением	очная	30
3. Профессиональное обучение:			
3.1.	Младший медицинский персонал. Санитар	очно-заочная	72
3.2.	Младший медицинский персонал. Младшая медицинская сестра по уходу за больными	очно-заочная	72
3.3.	Младший медицинский персонал. Санитар (дистанционное обучение)	дистанционная	72
3.4.	Младший медицинский персонал. Младшая медицинская сестра по уходу за больными (дистанционное обучение)	дистанционная	72
3.5.	Медицинский регистратор (дистанционное обучение)	дистанционная	72
3.6.	Современное делопроизводство (дистанционное обучение)	дистанционная	72
3.7.	Специалист по ценообразованию в строительстве. Базовая подготовка	очная	60